LEITFADEN FÜR AGNES MOODLE, CO.

Fachschaftsinitiativen Rehabilitationswissenschaften & Gebärdensprache (2022) fachschaft-reha@hu-berlin.de

Inhalt

1. Die fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung	1
2. Agnes	1
2.1 Härtefallanträge	2
2.2 Prüfungsan- und abmeldung	3
2.3 Sonstige Funktionen bei Agnes	3
3. Moodle	4
4. Das Prüfungsbüro	4
5. Angebote für Studierende	7
5.1 HU WLAN	7
5.2 VPN	7
5.3 HU-E-Mail und Weiterleitung	7
5.4 Lizensierte Software	7
6. Reha-Mailverteiler	7
7. Studienfachberatung	8

1. Die fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung

Die Studien- und Prüfungsordnung ist die Grundlage des gesamten Studiums!

Link zu den Studienordnungen am Institut für Rehabilitationswissenschaften: <u>https://www.reha.hu-berlin.de/de/studium/Studienangebot</u>

Die fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung besteht aus:

- Den Modulbeschreibungen
- Den Leistungsanforderungen
- Den Zugangsvoraussetzungen für Prüfungen
- Dem idealtypischen Studienverlaufsplan

2. Agnes

Link zu Agnes: www.agnes.hu-berlin.de

- Agnes dient für das Anmelden von Prüfungen und das Belegen von Veranstaltungen
- Für das Belegen von Veranstaltungen muss man sich mit dem HU-Account einloggen
- Das Vorlesungsverzeichnis für die Studiengänge des Reha-Instituts findet man unter:

Veranstaltungen \rightarrow Vorlesungsverzeichnis \rightarrow Kultur- Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät \rightarrow Institut für Rehabilitationswissenschaften

- Dann den eigenen Studiengang, das Modul und die Veranstaltung auswählen
- Mit der Aktion "jetzt belegen/abmelden" kann dann die ausgewählte Veranstaltung belegt oder auch abgemeldet werden
- Bei Veranstaltungen mit mehreren Gruppen könnt ihr folgend eine Priorität angeben, welche Veranstaltung ihr bevorzugt erhalten wollt (keine Garantie!)
- Die Belegung der Veranstaltung bestätigt ihr unten durch "Veranstaltungen belegen"
- Bei einer korrekten Belegung taucht die Veranstaltung im Stundenplan auf ("AN")
- Hinweis für Studierende mit Zweitfach: Beachtet bitte unbedingt, dass ihr die Anmeldung zu Veranstaltungen mit dem jeweiligen Studiengang durchführt, für welchen die Veranstaltung gedacht ist. Dies kann bei der Veranstaltungsbelegung oben unter dem Punkt "<Studiengang ändern>" vorgenommen werden

Es ist ratsam sich für mehrere Veranstaltungen gleichzeitig anzumelden, um alternative Veranstaltungen besuchen zu können, falls in der gewünschten Veranstaltung bereits alle Plätze vergeben sind. Nach der automatischen Platzvergabe sollte man sich allerdings von den Veranstaltungen abmelden, die man nicht mehr besuchen möchte.

Beispiel einer Lehrveranstaltung bei Agnes:

	Meir	ne Funktionen 🕕 👌	/eranstaltun	en Einrichtungen Räume	und Ge	bäude i	Personen				
Hilfe	Starte	eite > Vorlesungsverzei	thois	,							
infomaterial											
Veranstaltungen	Ges	sellschaft un	d Behin	derung - Detailseite							
Vorlesungsverzeichnis											
Externes	Funk	ktionen: Ausge	wähltes vorm	erken belegen/abmelden							
Z Bewerbung Online	Seite	eninhalt: Grundd	aten Term	ne Zugeordnete Person Einric	htungen	Inhalt	Strukturbau	im			
Studieninformationen											
fristen und Termine	Gru	nddaten									
a studierendenWERK	Vera	anstaltungsart		Vorlesuna		Vera	nstaltungsnur	nmer 54	796		
Benutzerberatung	Sem	nester		WiSe 2020/21		SWS		2	2		
Z Campus-Card	Rhy	/thmus		jedes 2. Semester		Moo	dle-Link				
đ Moodle	Vera	anstaltungsstatus		Freigegeben für Vorlesungsverze	ichnis	Spra	Sprache		deutsch		
Universitätsbibliothek	Bola	equnasfrist - Fine F	elegung	Zentrale Frist 01.07.2020 - 28	10.2020) aktu	all				
đ HU - Alumni	ist o	online erforderlich	cicgung	Lendae material		, unit					
Navigation ausblenden	Vera	anstaltungsformat		Digital							
			wöch	02 11 2020 bic 22 02 2021		plan				am	Teilnehme
			Dia d	Bauer			1 - b	Chathar		Collin and	
		an on his source	wöch	02 11 2020 bic 22 02 2021							
	Di.	08:00 bis 10:00		03.11.2020 013 23.02.2021				findet			
	Di.	c.t.		03.11.2020 bis 23.02.2021				findet statt			
	Di. Grup	c.t.	n ≥ jetzt b	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus	c.t. ppe 1:auswähle	n ≥ jetzt b	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus	c.t. pe 1: auswähle	n ≥ jetzt b	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zug	c.t. sgewähltes vormerke	n ≥ jetzt b n	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zugu	c.t. sgewähltes vormerke eordnete Person	n ≥jetztb en	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zugu War	c.t. sgewähltes vormerku eordnete Person nsing, Gudrun, Prof	n ≥ jetzt b n on essor, Dr.	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zug Var	eordnete Person nsing, Gudrun, Prof	n ≥ jetzt b n on essor, Dr.	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zug War Zug	c.t. ipe 1: auswähle sgewähltes vormerke geordnete Person nsing, Gudrun, Prof rdnung zu Einr	n ≥ jetzt b m essor, Dr.	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zug War Zuo Einr	ecordnete Person peordnete Person peordnete Person peordnete Person psing, Gudrun, Prof rdnung zu Einr richtung	n ≥ jetzt b n essor, Dr.	elegen / abmelden				findet statt			
	Di. Grup Aus Zug War Zuo Einr Kult	c.t. ext. auswähles vormerk eordnete Person nsing, Gudrun, Prof rdnung zu Einr richtung tur-, Sozial- und Bi	i jetzt b m essor, Dr. ichtunger dungswisser	elegen / abmelden Zuständigkeit	Rehabilit	tationswi	ssenschaften	findet statt			
	Di. Grup Zug War Zug War Zuo Einr Kult	Decido dis 10:00 c.t. auswahle sgewähltes vormerku eordnete Person geordnete Person insing, Gudrun, Prof rdnung zu Einr richtung tur-, Sozial- und Bi alt	n ≥ jetzt b n essor, Dr. dungswisser	elegen / abmelden Zuständigkeit	Rehabilit	tationswi	ssenschaften	findet statt			
	Di. Grup Aus Zug War Zuo Einr Kult	ecto dis 10:00 c.t. auswahle sgewahltes vormerku geordnete Person perioding, Gudrun, Prof rdnung zu Einr richtung tur-, Sozial- und Bi alt	an ≥ jetzt b an essor, Dr. ichtunger dungswisser	elegen / abmelden Zuständigkeit	Rehabilit	tationswi	ssenschaften	findet statt			

2.1 Härtefallanträge

- Am Institut für Rehabilitationswissenschaften gibt es ein Verfahren für Härtefallanträge, für welches ein Antrag gestellt werden muss
- Für das Stellen eines Härtefallantrags ist es dabei wichtig, dass:
 - a. es sich um eine Lehrveranstaltung des IfR handelt,
 - b. diese eine Teilnahmebegrenzung angegeben hat
 - c. und ein Härtefallgrund gemäß § 89 ZSP-HU vorliegt.
- Folgende Härtefallgründe sind dabei i.d.R. zulässig:
 - a. Notwendigkeit eines barrierefreien Zugangs zur Lehrveranstaltung
 - b. Familiäre Umstände
 - c. Gesundheitliche Umstände
 - d. Sonstige Gruppen von Studierenden

Weitere Information zum Härtefallverfahren und dem notwendigen Formular gibt es unter https://www.reha.hu-berlin.de/de/studium/haertefallantraege

2.2 Prüfungsan- und abmeldung

- Die Prüfungsanmeldung zu Klausuren/Hausarbeiten läuft ebenfalls über Agnes
- Unter Pr
 üfungen und Leistungen → Pr
 üfungsan- und -abmeldung kann man sich f
 ür die Pr
 üfungen an- und abmelden
- Die Anmeldung zu Prüfungen erfolgt in einem speziellen Zeitraum
- Zur An- bzw. Abmeldung muss jeweils eine TAN eingegeben werden (die TAN Liste bekommt man zu Beginn des Studiums zugeschickt, sicher aufbewahren!)
- Sucht das Seminar/die Vorlesung, in welchem die Prüfung abgehalten werden soll und wählt ggf. den passenden Termin
- Unter Pr
 üfungen und Leistungen → angemeldete Pr
 üfungen werden alle angemeldeten Pr
 üfungen inklusive Pr
 üf- bzw. Abgabedatum angezeigt

2.3 Sonstige Funktionen bei Agnes

- Abrufen des Leistungsspiegels
- Immatrikulations- und Studienbescheinigungen herunterladen
- Adress- und TAN Verwaltung
- Informationen zur Rückmeldung und CampusCard

3. Moodle

Link zu Moodle: www.moodle.hu-berlin.de

- Alle Inhalte der Vorlesungen/Seminare werden auf Moodle bereitgestellt
- Zunächst mit dem HU-Account anmelden und dann unter Kurs suchen →
 Schnellsuche mit Hilfe der Lehrveranstaltungsnummer aus Agnes seine Kurse suchen
- Oft wird ein Einschreibeschlüssel verlangt, welchen man in der ersten Sitzung erfährt

4. Das Prüfungsbüro

Link zum Prüfungsbüro: https://www.reha.hu-berlin.de/de/studium/pruefungsbuero

Lehramt Sonderpädagogik ISS/GYM/Berufsschule – Rehabilitationspädagogik Deaf Studies – Gebärdensprachdolmetschen

> Patrycja Siering Dorotheenstr. 26, Raum 205 patrycja.siering@hu-berlin.de

Lehramt an Grundschulen Nadine Krahmann Tatjana Schreiner Dorotheenstr. 26, Raum 206 Dorotheenstr. 26, Raum 206 pruefungsbuero-grundschule@hu-berlin.de

WICHTIG: Erst eine Wartenummer im 3. OG der DOR26 ziehen und dann auf Aufruf warten!

Aufgaben des Prüfungsbüros:

- Auskunft zum Leistungsstand und zu Prüfungen
- Organisation der Prüfungsan- und -abmeldungen über AGNES
- Anmeldung von Abschlussarbeiten
- Krankschreibung bei Prüfungen (mit ärztlichem Attest)
- Verbuchung von Lehrveranstaltungsnachweisen

Lehrveranstaltungsnachweise:

ab dem Sommersemester 2022 gibt es ein neues Verfahren zur Bestätigung von speziellen Arbeitsleistun-gen für Lehrveranstaltungen am Institut für Rehabilitationswissenschaften. In Kürze die wichtigsten Änderungen:

- Die speziellen Arbeitsleistungen werden ab dem Sommersemester 2022 von den Lehrpersonen über AGNES bestätigt. Das Einreichen von Lehrveranstaltungsweisen bei den Lehrpersonen mit der Bitte um Unterschrift entfällt.
- Den Nachweis "Bestätigung einer speziellen Arbeitsleistung" findet man in AGNES unter "Meine Veranstaltung", sobald die Lehrperson die erbrachte Arbeitsleistung für die Lehrveranstaltung bestätigt hat.
- Diesen und die Nachweise f
 ür die anderen Lehrveranstaltungen des Moduls reicht man zusammen mit dem ausgef
 ülten Modulbogen in Papierform im Pr
 üfungsb
 üro ein. Das Pr
 üfungsb
 üro verbucht die Studienleistungen des Moduls. Erst nach der Verbuchung k
 önnen die erbrachte Leistung im AGNES-Konto eingesehen werden.

Das neue Verfahren Schritt für Schritt:

Melde dich für alle Lehrveranstaltungen über AGNES an. Nutze ggf. bestehende Nachfristen am Semesterende zur Nachmeldung. Eine Bestätigung der Arbeitsleistung ohne Anmeldung zur Lehrveranstaltung ist nicht möglich. Bei Problemen wende dich an die Lehrperson. Lade den Nachweis "Bestätigung einer speziellen Arbeitsleistung" in deinem AGNES-Konto herunter und speichere ihn ab: Du findest den Nachweis unter "Meine Veranstaltungen" im entsprechenden Semester, sobald die Lehrperson die Arbeitsleistung bestätigt hat. Du kannst dies am Status "teilgenommen" erkennen. Klicke auf den Link zum PDF "Teilnahmenachweis drucken" (siehe Abbildung).

Hilfe	Startseite > Meine Veranstaltungen					
Veranstaltungen						
Vorlesungsverzeichnis	Meine Veranstaltungen					
Stundenplan	Studiengang					
Mein Studiengangplan						
Meine Veranstaltungen	Funktionen, Vales Funktionen vafürber					
Prüfungen und Leistungen	Funktionen: Keine Funktionen Verlugbar.					
Prüfungsan- und -abmeldung	Aktuelle Veranstaltungen:					
Angemeldete Prüfungen	Akuene verdristakungen.					
Leistungsspiegel	Sommersemester 2020					
ranscript Of Modules	Veranstaltungen ausblenden für Sommersemester 2020					
Studierendenservice	Einführung in die Bildgeschichte					
Bescheinigungen	Gruppe 1					
Studierendenausweis	Tag Zeit Rhythmus Dauer oder Termin Raum Lehrperson Hinweis					
Rückmeldeinformationen	Mi. 18:00 bis 20:00 wöchentlich 29.04.2020 bis 15.07.2020 findet statt					
Verwaltung						
Adresse ändern	tengenommen (U9.Ub.2020 10:U05:U9) Gruppenprioritat: 1					
TAN Verwaltung	Belegungsinformation					
Alumni-Netzwerk	Designing intervent					
1 2 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1						

Sammle die Nachweise "Bestätigung einer speziellen Arbeitsleistung" für ein Modul. Drucke dann die Nachweise aus. Um Papier zu sparen, kannst du die Nachweise zu einem PDF zusammenführen und abschließend beim Drucken die Option "Mehrere Drucken" auswählen. Lade auf der Webseite des Prüfungsbüros den entsprechenden Modulbogen herunter und fülle ihn aus. Lehrveranstaltungen ohne spezielle Arbeitsleistung bestätigst du mit einer Unterschrift deine Teilnahme.

Reiche den Modulbogen mit den Nachweisen der einzelnen Lehrveranstaltungen im Prüfungsbüro (in Papierform auf dem Postweg oder über den Tresor/Briefkasten: https://fakultaeten.hu-ber-lin.de/de/ksb/studiumlehre/pruefungsbueros/briefkasten-derpruefungsbueros) ein.

Das Prüfungsbüro kann nur dann die Leistung verbuchen, wenn durch den Modulbogen eindeutig ist, wie die Lehrveranstaltung zuzuordnen ist.

Vollständige ausgefüllte Modulbögen können und sollen in den Briefkasten im Wartebereich der DOR26 (3. OG) eingeworfen werden, diese bitte nicht ins Prüfungsbüro bringen!

Links zu den Lehrveranstaltungsnachweisen der Studiengänge des Reha-Instituts:

<u>https://fakultaeten.hu-</u> berlin.de/de/ksb/studiumlehre/pruefungsbueros/rehabilitationswissenschaften

Beispiel eines Leistungsnachweises für BA Rehabilitationspädagogik:

HUMBOLDT-UNIVERSITÄT ZU BERLIN Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultär AMTLICHES MITTEILUNGSBLATT NR. 47/2013 Rehabilitationswissenschaften Lehrveranstaltungsnachweis										
Name:	Immatri	kulationsnr.	Beginn des Studiums: WiSe/SoSe							
MODUL 1 Studieneingangsphase Moduldauer: 1 Semester										
Obligatorische Veranstaltung	LV-Nr., LV-Typ Bezeichnung der Lehrveranstaltung	Sem. WS o. SS	SWS u. LP	Voraussetzung zur Erteilung der LP	Bewertung	Bestätigung der Arbeitsleistung				
1.1 Einführung in die Techniken wissenschaftlichen Arbeitens			SE 2 SWS 3 LP	Teilnahme <u>und</u> Protokoll oder Recherchen oder Kurzpräsentation		Bestätigung aus AGNES beifügen				
1.2 Übung zu den Techniken des wissenschaftlichen Arbeitens			UE 2 SWS 2 LP	Teilnahme		Teilnehmende:r bitte selbst unterschreiben				
1.3 Berufsfelderschließung			SE 2 SWS 3 LP	Teilnahme <u>und</u> Protokoll oder Recherchen oder Kurzpräsentation (ca. 15 Min.)		Bestätigung aus AGNES beifügen				
Modulabschlussprüfung			2 LP	Hausarbeit	Note					
LP insgesamt: (mind.10 LP) zeitlicher Umfang: (mind.6 SWS) Datum/Unterschrift des/der Studierenden:										

Sind die Veranstaltungen abgeschlossen, ist dieser Nachweis im Prüfungsbüro einzureichen.

5. Angebote für Studierende

Erreichbar unter folgendem Link: https://www.cms.hu-berlin.de/de/portale/studierende/

Um die Angebote der HU in Anspruch nehmen zu können muss der HU-Account zunächst freigeschaltet werden. Zu finden unter: **HU-Account** → **Freischaltung**

5.1 HU WLAN

- Für einen Zugang muss das WLAN erst auf dem jeweiligen Gerät eingerichtet werden
- Anleitung dazu: Netzzugang \rightarrow WLAN \rightarrow Konfigurationsanleitungen für den WLAN-Zugang

5.2 VPN

- VPN = Virtual Privat Network (man nutzt das Netzwerk der HU, während man sich in einem anderen Netzwerk befindet und kann so auf besondere Inhalte zugreifen)
- Download und Anleitung: Netzzugang → VPN

5.3 HU-E-Mail und Weiterleitung

- E-Mails der Uni werden ausschließlich an die HU-E-Mail gesendet!
- Zugang über: E-Mail → WebMail
- Eine Weiterleitung zur privaten E-Mail-Adresse ist möglich
- Anleitung dazu: E-Mail → Abwesenheitsschaltung, Weiterleitung und Filter

5.4 Lizensierte Software

- Als Studi an der HU erhält man kostengünstigen/kostenlosen Zugang zu vielen verschiedenen Programmen
- Zum Beispiel: Windows-Betriebssystem, Literaturorganisation und Zitation (Endnote, Citavi), Statistik (SPSS), Transkriptionen (MAXQDA), MS Office 365 für 4,99€ im Jahr

6. Reha-Mailverteiler

Verteiler der Fachschaft für die Studierenden. Es wird informiert über:

- Fristen und Anmeldungszeiträume bei Agnes
- Studienrelevante Informationen
- Veranstaltungen
- Jobangebote

Zum Abonnieren folgenden Link nutzen und E-Mail-Adresse eintragen: https://sympa.cms.hu-berlin.de/sympa/info/reha.studi

- Anzeigen, Jobangebote und interessante Veranstaltungen gerne direkt an: reha.mail.verteiler@gmx.de
- Es werden jedoch nur "rehaspezifische" Sachen veröffentlicht!

7. Studienfachberatung

Mono-BA/MA Rehabilitationspädagogik Fr. Fickler-Stang, R 506 sfb-rehapaed@hu-berlin.de

Lehramt Sonderpädagogik ISG Fr. Dr. Wachtel, R 505 sfb-sopaed-iss-gym-bs@hu-berlin.de

Lehramt Sonderpädagogik Grundschule: Fr. Dr. Riegert, R 309 sfb-sopaed-gs@hu-berlin.de

Lehramt Sonderpädagogik mit Gebärdensprachpädagogik/Hören und Kommunikation: Fr. Prof. Dr. Becker, R 309, Ziegelstr. 4 claudia.becker@hu-berlin.de

> Deaf Studies: Herr Prof. Dr. Rathmann, R 208, Ziegelstr. 4 christian.rathmann@hu-berlin.de

Studentische Studienberatung: Ben Hertramph, Katja Tempke, R 111 studienberatung-reha@hu-berlin.de