

Humboldt-Universität zu Berlin  
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät  
Institut für Rehabilitationswissenschaften  
Sitz: Georgenstraße 36  
Postanschrift: Unter den Linden 6, 10117 Berlin



## **Informationen für Leiter:innen und Mentor:innen von Forschungseinrichtungen zur Anleitung und Betreuung von Praktikant:innen im Masterstudiengang Rehabilitationspädagogik**

Gemäß der Studien- und Prüfungsordnung haben Studierende des Masterstudiengangs Rehabilitationspädagogik während ihres Studiums ein Forschungspraktikum zu absolvieren.

Dabei sollen die Studierenden folgende Lern- und Qualifikationsziele erreichen:

Die Studierenden

- erwerben die Fähigkeit, eigenständig Forschungsfragestellungen, Hypothesen und ein Forschungsdesign zu entwickeln,
- sind in der Lage, die Projektorganisation zu planen und den Feldzugang zu erschließen,
- lernen für das Projekt erforderliche Daten mit ausgewählten quantitativen oder qualitativen Verfahren zu erheben,
- können Daten auswerten und im Zusammenhang mit dem Forschungsstand und theoretischen Konzepten interpretieren,
- sind fähig, die Forschungsergebnisse in angemessener Form zu präsentieren.

Die formalen Bedingungen des Forschungspraktikums sehen vor, dass die:der Studierende mit der Einrichtung einen Praktikumsvertrag abschließt und dass die:der Studierende am Ende des Praktikums einen Forschungsbericht (37 500 Zeichen ohne Leerzeichen) verfasst. Dieser wird durch eine:n Mitarbeiter:in der Hochschule bewertet.

Die Studierenden werden von Mitarbeiter:innen der Hochschule auf ihre Aufgaben in Ihrer Einrichtung vorbereitet. Die:der Forschungspraktikant:in benötigt nach Abschluss

des Praktikums eine Bescheinigung von Ihnen über ein erfolgreich absolviertes Praktikum (auf einem hierfür vorgesehenen Formular).

Damit die Ziele des Praktikums erreicht werden, wünschen wir uns für die Anleitung der Studierenden:

- (1) Einarbeitung, Klärung der Rolle der:des Forschungspraktikant:in
- (2) Präzisierung des Aufgabenspektrums während des Forschungspraktikums
- (3) Verbindliche Festlegung und Kontrolle der Arbeitszeit
- (4) Kennenlernen der Institution und der Arbeitsabläufe
- (5) Möglichkeiten zur Teilnahme an Teambesprechungen, ggf. an Supervisionen und institutionsübergreifenden Kontakten
- (6) Gemeinsame Reflexion der Erfahrungen der:des Praktikant:en
- (7) Rückmeldungen und Kritik zu den erbrachten Leistungen der:des Praktikant:in  
(Besprechungen / kurze Leistungseinschätzung für die gesamte Praktikumszeit)
- (8) Gelegenheit zur Thematisierung von Problemen und Konflikten während des Praktikums

Bei Fragen können Sie mich gerne jederzeit unter [nadja.burgio@hu-berlin.de](mailto:nadja.burgio@hu-berlin.de) kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

*N. Burgio*

Dr. Nadja Melina Burgio  
(Koordinatorin)

Stand 23.01.2023