



Liebe Studierende,

wenn Sie Interesse am Themenspektrum der Fachrichtung „Sprache“ haben, würden wir uns freuen, wenn Sie unser Team unterstützen: Der Arbeitsbereich *Pädagogik bei Beeinträchtigung der Sprache und Kommunikation* hat eine Stelle als Studentische Hilfskraft für *2 Jahre* im Umfang von *40h/Monat* zu besetzen!

Sie würden das Team durch Literaturrecherche, die Vorbereitung und Mitwirkung von Lehrveranstaltungen, die Erstellung von Lehrmaterialien und bei der Dateneingabe im Rahmen von Forschungsprojekten unterstützen. Sie sollten hierfür über gute Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen verfügen und über eine selbstständige Arbeitsweise verfügen. Die Einteilung der Arbeitszeit kann dabei sehr flexibel erfolgen!

Als Start-Termin ist der *01.01.2021* geplant. Hierfür ist es notwendig, dass die Bewerbungsgespräche zeitnah erfolgen und Sie im Falle der Zusage sehr schnell die notwendigen Unterlagen zusammenstellen können (Bescheinigung Krankenkasse etc.). Diese müssten alle noch im Oktober vorliegen.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte *schnellstmöglich, spätestens bis zum 26. Oktober 2020* an das Sekretariat der Abteilung (Frau Hüniger: [ilona.huenger@rz.hu-berlin.de](mailto:ilona.huenger@rz.hu-berlin.de)).

## **AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE**

Beschäftigungsstelle: Institut für Rehabilitationswissenschaften  
Päd. bei Beeinträchtigungen der Komm. u. Sprache

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: schnellst möglich

Beschäftigungszeitraum: 24... Monate

Arbeitszeit:  40  60  80  ..... Stunden/Monat

Vergütung: 12,50 € pro Stunde

Kennziffer:

KSBF/88/2020  
05.10. - 26.10. 2020

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

### **Aufgabengebiet:**

- Mitarbeit im Fachgebiet Abteilung Päd. bei Beeintr. der Kommunikation u. Sprache
  - Literaturrecherche und -beschaffung
  - Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
  - Erstellung von Lehrmaterialien
  - Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
  - Beratung von Studierenden
  - Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet .....
- Im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- ~~Pflege von Datenbanken~~

### **Anforderungen:**

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung .....
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- .....
- vorausgesetzt wird .....
- erwünscht ist .....

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut für Rehabilitationswissenschaften Abteilung:  
Pädagogik bei Beeinträchtigungen Kommunikation und Sprache zu Händen Ilona Hünger, Unter  
den Linden 6, 10099 Berlin (per E-Mail: [ilona.huenger@rz.hu-berlin.de](mailto:ilona.huenger@rz.hu-berlin.de))

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/Innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.